

**НОВОЗЫБКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 14.05.2025г. №428

г. Новозыбков

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду

В соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложение).
2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций жилищно-коммунального хозяйства и потребителям тепловой энергии:
	1. В срок до 01.06.2025 года назначить приказами лиц, ответственных за подготовку зданий, инженерных коммуникаций и энергетического оборудования к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.
	2. Утвердить графики подготовки предприятий, организаций к отопительному сезону.
	3. Обеспечить создание в необходимых объемах аварийного запаса материально-технических ресурсов и запаса резервного топлива.
	4. Обеспечить наличие квалифицированного аттестованного персонала, обслуживающего весь комплекс подведомственного инженерного оборудования, зданий и сооружений.

З. Данное постановление разместить на сайте Новозыбковской городской администрации (zibkoe.ru).

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Новозыбковской городской администрации

В.Г. Шевелева.

Глава Новозыбковской

городской администрации А.В. Юрлов

Тарасенко Я.Н.

5-15-27

Приложение к постановлению

Новозыбковской городской администрации

**Программа проведения проверки готовности**

**к отопительному периоду**

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

1. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Новозыбковская городская администрация организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций; работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС и топливом.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 30 октября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Комиссия утверждается распоряжением Новозыбковской городской администрации.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица №1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица №1

**Перечень организаций, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование организации | Перечень объектов, подлежащих проверке | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| **Теплоснабжающие организации** |  |
| 11 | ГУП «Брянсккоммунэнерго» | Котельные |  | до 01.10.2025 | В соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 22 | ОАО «РЖД» | Котельная |  | до 01.10.2025 | В соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 33 | МУП «Жилье» | Котельная |  | до 01.10.2025 | В соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 44 | НПС БРУ АО «Транснефть-Дружба» | Котельная |  | до 01.10.2025 | В соответствии с разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| **Организации, управляющие жилищным фондом** |
| 11 | ООО «Жилье 32» | Многоквартирные дома, находящиеся в управлении УК на момент проверки | до З1.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 22 | ООО «Чистый дом» | Многоквартирные дома, находящиеся в управлении УК на момент проверки | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 33 | МУП «Жилье» | Многоквартирные дома, находящиеся в управлении УК на момент проверки | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| **Бюджетные учреждения** |
| **Учреждения образования** |
| 44 | МБОУ «СОШ №1» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 55 | МБОУ «Гимназия» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 66 | МБОУ «СОШ №З» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 77 | МБОУ «СОШ №4» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 88 | МБОУ «СОШ №6» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 99 | МБОУ «СОШ №9» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 110 | МБДОУ «Детский сад№1» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 111 | МБДОУ «Детский сад №2» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 112 | МБДОУ «Детский сад №6» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 113 | МБДОУ «Детский сад №7» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 114 | МБДОУ «Детский сад №8» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 115 | МБДОУ «Детский сад №9» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 116 | МБДОУ «детский сад №10» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 117 | МБДОУ «Детский сад №13» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 118 | МБДОУ «Детский сад №16» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 119 | МБДОУ «детский сад №17» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 220 | МБДОУ «Детский сад №19» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 221 | МБДОУ «Детский сад №20» | Здание учреждения | до 31.08.2024 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 222 | МБДОУ «Детский сад №21» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 223 | МБОУ ДОД «ДЮСШ - 1» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 224 | МБУ ДО «ДДТ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 225 | МБОУ «Верещакская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 226 | МБОУ «Внуковичская ООШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 227 | МБОУ «Замишевская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 228 | МБОУ «Катичская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 229 | МБОУ «Новобобовичская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 330 | МБОУ «Сновская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 331 | МБОУ «Старобобовичская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 332 | МБДОУ «Тростанской детский сад «Чебурашка» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 333 | МБОУ «Старокривецкая СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 334 | МБОУ «Халеевичская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2024 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 335 | МБОУ «Шеломовская СОШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 336 | МБДОУ «Деменский детский сад «Ручеек» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 337 | МБДОУ «Замишевский детский сад «Ивушка» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 338 | МБДОУ «Катичский детский сад «Колокольчик» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 339 | МБДОУ «Крутоберезский детский сад «Теремок» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 440 | МБДОУ «Манюковский детский сад «Журавушка» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 441 | МБДОУ «Детский сад «Радуга» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 442 | МБДОУ «Старобобовичский детский сад «Сказка» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| **Учреждения здравоохранения** |
| 443 | ГБУЗ «Новозыбковская ЦРБ» | Здания учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 444 | ГАУЗ «Новозыбковская стоматполиклинника» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| **Учреждения культуры** |  |
| 445 | МБУ ДО «Новозыбковская ДХШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 446 | МБУ ДО «ДМШ» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 447 | МБУК «Городской Дом культуры» | Здания учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 448 | МБУК «НГЦБС» | Здания учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 449 | МБУК «Новозыбковский краеведческий музей» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 550 | МБУК «МКДО Новозыбковского района» | Здание учреждения | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| **ТСЖ** |
| 551 | «Вектор» | Многоквартирные дома | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 552 | «Гагарина, 10» | Многоквартирный дом | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 553 | «Замишево» | Многоквартирные дома | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |
| 554 | «Опытная станция» | Многоквартирные дома | до 31.08.2025 | В соответствии с разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду |

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложениями № З и 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

-объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению №2 к настоящей Программе и выдается Новозыбковской городской администрацией, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 2 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к

акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

З. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие организации представляют в Новозыбковскую городскую администрацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложении -№ З.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в Новозыбковскую городскую администрацию информацию по выполнению требований по готовности, указанных в приложения № 4.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплопотребления теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения. Еженедельно теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию города Новозыбкова сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в

соответствии с пунктом 2.2 Программы.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела строительства и ЖКХ |  Я.Н. Тарасенко |
| Начальник отдела юридической работы и социально-трудовых отношений |  Е.Б. Станчак |

Приложение №1

к программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду

 АКТ

проверки готовности к отопительному периоду

г. Новозыбков «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Комиссия, утвержденная распоряжением главы администрации города Новозыбкова от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ №

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением главы администрации города

Новозыбкова от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ №

и Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» произвела проверку

готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_листов.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту

№\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

проверки готовности к отопительному периоду.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение №2

к программе проведения проверки готовности к отопительному периоду

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_г.г.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

 Приложение №3

к программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду

**Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

З) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

1. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
2. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

1. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
2. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
3. обеспечение качества теплоносителей;
4. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
5. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
6. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

1. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;
2. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
3. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего приложения.

Приложение №4

к программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
2. проведение промывки оборудования и коммуникаций тепло потребляющих установок;

З) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

1. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
2. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
3. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
4. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
5. наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
6. работоспособность защиты систем теплопотребления;
7. наличие паспортов тепло потребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

1 1) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

1 З) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

1. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
2. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации тепло потребляющих установок;
3. проведение испытания оборудования тепло потребляющих установок на плотность и прочность;
4. надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N2 З приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 N2 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего приложения.